

Số: /KH-SVHTTDL

Thanh Hoá, ngày tháng năm 2024

KẾ HOẠCH
Tổ chức Vòng Sơ khảo Cuộc thi Đại sứ Văn hóa đọc năm 2024

Thực hiện Hướng dẫn số 1173/BVHTTDL-TV ngày 22/3/2024 của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch về việc tổ chức Cuộc thi Đại sứ Văn hóa đọc năm 2024, Kế hoạch số 189/KH-UBND ngày 19/8/2021 của UBND tỉnh về việc thực hiện “*Đề án phát triển văn hoá đọc trong cộng đồng giai đoạn 2021-2025, định hướng đến năm 2030*” trên địa bàn tỉnh Thanh Hoá, Sở Văn hoá, Thể thao và Du lịch xây dựng Kế hoạch tổ chức Vòng Sơ khảo Cuộc thi Đại sứ Văn hóa đọc tỉnh Thanh Hoá năm 2024, với các nội dung như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Cuộc thi Đại sứ Văn hóa đọc là hoạt động dành cho các em học sinh từ cấp Tiểu học đến Trung học phổ thông trên địa bàn tỉnh Thanh Hoá, khuyến khích việc chia sẻ, lan tỏa niềm yêu thích đọc sách nhằm hình thành thói quen và kỹ năng đọc sách cho thế hệ trẻ, từ đó khơi dậy niềm đam mê, thúc đẩy phong trào đọc, phát triển văn hóa đọc trong cộng đồng, nâng cao năng lực tiếp cận thông tin, tri thức, khả năng sáng tạo, khơi dậy khát vọng cống hiến, phát triển đất nước, góp phần xây dựng hệ giá trị văn hóa và chuẩn mực con người Việt Nam;

- Triển khai có hiệu quả Kế hoạch số 189/KH-UBND ngày 19/8/2021 của UBND tỉnh về việc thực hiện “*Đề án phát triển văn hoá đọc trong cộng đồng giai đoạn 2021-2025, định hướng đến năm 2030*”; góp phần xây dựng xã hội học tập suốt đời và khơi dậy niềm đam mê đọc sách đối với lứa tuổi thanh thiếu niên, nhi đồng;

- Thông qua cuộc thi khẳng định vị trí, vai trò to lớn của văn hóa đọc trong việc góp phần nâng cao dân trí, phát triển tư duy, khả năng sáng tạo, bồi dưỡng nhân cách, tâm hồn, tăng cường ý thức chấp hành pháp luật, hình thành lối sống lành mạnh trong thế hệ trẻ xứ Thanh.

2. Yêu cầu

Tổ chức Vòng Sơ khảo Cuộc thi Đại sứ Văn hóa đọc năm 2024 đảm bảo hiệu quả, thiết thực; đúng đối tượng, nhận được sự hưởng ứng tích cực của các đối tượng học sinh trên địa bàn toàn tỉnh.

II. ĐƠN VỊ TỔ CHỨC

1. **Đơn vị chủ trì tổ chức:** Sở Văn hoá, Thể thao và Du lịch tỉnh Thanh Hoá.
2. **Đơn vị phối hợp:** Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Thanh Hoá.
3. **Đơn vị thực hiện:** Thư viện tỉnh.

III. QUY MÔ, ĐỐI TƯỢNG, HÌNH THỨC, THỜI GIAN TỔ CHỨC

1. **Quy mô tổ chức Cuộc thi:** Quy mô cấp tỉnh
2. **Đối tượng dự thi:** Học sinh các trường Tiểu học, THCS, THPT đang sinh sống và học tập trên địa bàn tỉnh Thanh Hoá.
3. **Thời gian:** Từ tháng 4/2024 đến ngày 30/6/2024.
4. **Thể lệ dự thi:** Ban tổ chức sẽ ban hành Thể lệ cuộc thi gửi các đơn vị.
5. **Hình thức:** Thí sinh dự thi theo 02 hình thức:

- *Hình thức thứ nhất:* Hình thức viết (*đánh máy hoặc viết tay*): Độ dài bài dự thi viết không quá 5.000 từ (*15 trang đánh máy*).

- *Hình thức thứ hai:* Hình thức dựng Video: Thời lượng tối thiểu là 5 phút, tối đa là 10 phút; có thể sử dụng các hiệu ứng, kỹ xảo và đảm bảo về chất lượng hình ảnh, âm thanh; dung lượng tối đa là 2GB, có độ phân giải tối thiểu là 480px, khung hình tối thiểu 854 x480 trở lên; được lưu bằng định dạng phổ biến .mp4, .avi, .mpeg, .mkv, .klv... và phù hợp với việc đăng tải trên YouTube.

Lưu ý: Mỗi thí sinh tham gia gửi Bài dự thi độc lập (*không làm Bài dự thi theo nhóm*), ngôn ngữ trình bày bằng tiếng Việt (cả viết và video).

IV. NỘI DUNG

1. Tổ chức lễ phát động cuộc thi Vòng Sơ khảo Đại sứ Văn hóa đọc năm 2024

1.1. *Thời gian* : 01 buổi, khai mạc 8 giờ 00 phút, dự kiến ngày 12 tháng 4 năm 2024

1.2. *Chương trình:*

- Văn nghệ chào mừng;
- Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu;
- Diễn văn khai mạc Lễ phát động Cuộc thi Đại sứ Văn hóa đọc năm 2024;
- Thông qua Thể lệ Cuộc thi Đại sứ Văn hóa đọc năm 2024;
- Bạn đọc tiêu biểu phát biểu cảm nhận về sách và Văn hóa đọc;
- Lãnh đạo Thư viện tặng sách cho Trường Tiểu học Hà Lâm;
- Tham quan khu trưng bày triển lãm sách báo, bài thi Đại sứ văn hóa đọc

đạt giải năm 2023 và đọc sách tại xe ô tô thư viện đa phương tiện.

1.3. *Địa điểm*: Tại trường Tiểu học Hà Lâm, xã Hà Lâm, huyện Hà Trung.

2. Tiếp nhận bài tham gia dự thi

2.1. *Thời gian*: Từ ngày 03/5 đến trước ngày 05/6/2024.

2.2. *Địa điểm nộp bài thi*: Phòng Hành chính-Tổng hợp, Thư viện tỉnh Thanh Hoá (Số 11 Hàng Đồng, phường Điện Biên, tỉnh Thanh Hoá).

2.3. *Quy cách bài dự thi*:

- Nhà trường và thí sinh nộp Bài dự thi phải điền đầy đủ thông tin (*Theo biểu mẫu 01 và 02 gửi kèm*)

- Đối với các bài quay clip, ngoài việc gửi USB, Đĩa CD, yêu cầu gửi file qua địa chỉ email: thuvientinhthanhhoa1956@gmail.com¹

3. Tổ chức chấm thi

Từ ngày 10 tháng 6 năm 2024 đến ngày 30 tháng 6 năm 2024 Ban Tổ chức Vòng Sơ khảo Cuộc thi Đại sứ Văn hóa đọc năm 2024 sẽ tổ chức chấm thi, lựa chọn 06 bài dự thi đạt giải Nhất cá nhân gửi tham dự vòng Chung kết do Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch tổ chức.

4. Tổ chức Lễ tổng kết- trao giải thưởng

4.1. *Thời gian trao giải*: Dự kiến vào cuối tháng 8 năm 2024.

4.2. *Nội dung*:

- Văn nghệ chào mừng;
- Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu;
- Đánh giá Tổng kết Cuộc thi Đại sứ Văn hóa đọc năm 2024;
- Thí sinh tiêu biểu đạt giải Cuộc thi phát biểu cảm nhận;
- Thông qua Quyết định khen thưởng cho tập thể, cá nhân đạt giải;
- Trao giải thưởng cho tập thể, cá nhân đạt giải Cuộc thi;
- Bế mạc buổi Lễ Tổng kết.

4.3. *Địa điểm*: Hội trường tầng 1, Thư viện tỉnh Thanh Hoá, (Số 11 đường Hàng Đồng, phường Điện Biên, tỉnh Thanh Hoá).

V. CƠ CẤU GIẢI THƯỞNG

Ban Tổ chức trao thưởng và Giấy chứng nhận cho các tập thể, cá nhân đạt

¹ Đầu mối liên hệ: Đ/c Nguyễn Thị Lan Anh, Trưởng phòng Hành chính-Tổng hợp, Thư viện tỉnh SĐT: 0914.688.339.

giải. Cơ cấu giải thưởng như sau:

1. Giải tập thể: Gồm 04 giải, cụ thể như sau:

- Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện, thị xã, thành phố triển khai Vòng Sơ khảo Cuộc thi Đại sứ Văn hóa đọc năm 2024 tốt nhất và đạt giải nhiều nhất: 01 giải;
- Trường Tiểu học có nhiều thí sinh đạt giải nhất: 01 giải;
- Trường Trung học cơ sở có nhiều thí sinh đạt giải nhất: 01 giải;
- Trường Trung học phổ thông có nhiều thí sinh đạt giải nhất: 01 giải.

2. Giải cá nhân: Dành cho 03 cấp học phổ thông: Tiểu học, Trung học cơ sở, Trung học phổ thông, gồm 45 giải, cụ thể như sau:

- Giải Nhất: 06 giải;
- Giải Nhì: 09 giải;
- Giải Ba: 12 giải;
- Giải Khuyến khích: 18 giải.

3. Giải chuyên đề: Dành cho 03 cấp học phổ thông: Tiểu học, Trung học cơ sở, Trung học phổ thông, gồm 12 giải, cụ thể như sau:

- Bài chia sẻ cảm nhận cuốn sách hay nhất: 03 giải;
- Truyện ngắn khuyến đọc hay nhất: 03 giải;
- Giải Video dự thi ấn tượng nhất: 03 giải.
- Kế hoạch/Sáng kiến kinh nghiệm phát triển văn hóa đọc ấn tượng nhất: 03 giải.

Lưu ý: Trong quá trình tổ chức Cuộc thi, căn cứ vào kết quả của các bài thi, Ban Tổ chức có thể điều chỉnh cơ cấu giải thưởng cho phù hợp.

VI. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí tổ chức Cuộc thi được lấy trong nguồn ngân sách cấp cho Thư viện tỉnh năm 2024.

VII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Sở Văn hoá, Thể thao và Du lịch

1.1. Phòng Quản lý Văn hóa

- Tham mưu trình Lãnh đạo Sở ban hành Kế hoạch; Quyết định thành lập Ban Tổ chức, Ban Giám khảo, Thể lệ Cuộc thi để triển khai thực hiện Kế hoạch đạt kết quả;

- Thẩm định, tham mưu bài phát biểu lễ phát động và bài phát biểu lễ tổng kết trình Lãnh đạo Sở xem xét, phê duyệt;

- Tham mưu maket trang trí khánh tiết, Giấy mời đại biểu tham dự lễ phát động và lễ Tổng kết Cuộc thi trình Lãnh đạo Sở xem xét, phê duyệt;
- Theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc tổ chức Cuộc thi, tổng hợp kết quả báo cáo Giám đốc Sở.

1.2. Thư viện tỉnh

- Chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện các nội dung trong Kế hoạch; là đầu mối liên hệ, phối hợp với các đơn vị tổ chức thực hiện Kế hoạch;
- Phối hợp với phòng Quản lý Văn hóa tham mưu kế hoạch tổ chức Vòng Sơ khảo Cuộc thi Đại sứ Văn hóa đọc năm 2024; Quyết định thành lập Ban Tổ chức, Ban Giám khảo Cuộc thi;
- Chịu trách nhiệm xây dựng nội dung Cuộc thi trình Lãnh đạo Sở phê duyệt;
- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị tổ chức lễ phát động, lễ tổng kết Cuộc thi;
- Tổ chức các cuộc họp Ban Tổ chức, Ban Giám khảo;
- Thông báo đến các tập thể, cá nhân đạt giải trong Cuộc thi;
- Tham mưu danh sách khách mời, phát hành giấy mời đại biểu tham dự lễ phát động và lễ Tổng kết Cuộc thi;
- Tham mưu cho Ban Tổ chức Lễ tổng kết, trao thưởng và Giấy chứng nhận Cuộc thi cho các tập thể, cá nhân đạt giải; báo cáo kết quả tổ chức Cuộc thi về Vụ Thư viện-Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch theo thời gian quy định;
- Phối hợp với Ban Tổ chức đảm bảo các điều kiện cần thiết khác.

2. Đề nghị Sở Giáo dục - Đào tạo

- Cử lãnh đạo Sở tham gia Ban Tổ chức, lãnh đạo phòng chuyên môn tham Ban Giám khảo Cuộc thi;
- Chỉ đạo các phòng, ban, đơn vị hướng dẫn các trường Tiểu học, Trung học cơ sở và Trung học phổ thông trên địa bàn tỉnh tham gia Cuộc thi.

3. Đề nghị UBND huyện Hà Trung

- Chỉ đạo các phòng ban, đơn vị có liên quan triển khai công tác tổ chức lễ phát động Cuộc thi vòng sơ khảo Đại sứ Văn hoá đọc năm 2024;
- Chỉ đạo Phòng giáo dục Đào tạo phối hợp với Phòng Văn hóa và Thông tin chỉ đạo, hướng dẫn trường Tiểu học Hà Lâm phối hợp với Thư viện tỉnh chuẩn bị các điều kiện về cơ sở vật chất, trang thiết bị đảm bảo phục vụ Lễ phát động cuộc thi theo Kế hoạch như sau:

+ Bố trí địa điểm, sân khấu, âm thanh, đảm bảo nguồn điện tại Hội trường trường Tiểu học Hà Lâm;

+ Đảm bảo an toàn y tế, phòng chống cháy nổ, vệ sinh môi trường trong suốt quá trình diễn ra Lễ phát động Cuộc thi;

+ Phối hợp với Ban Tổ chức đón tiếp đại biểu về tham dự Lễ phát động;

+ Đảm bảo các điều kiện cần thiết khác theo yêu cầu của Ban Tổ chức.

4. Đề nghị UBND các huyện, thị xã, thành phố

- Chỉ đạo các phòng, ban, đơn vị có liên quan triển khai kế hoạch tổ chức vòng sơ khảo Cuộc thi Đại sứ Văn hóa đọc năm 2024 đến các trường Tiểu học, Trung học cơ sở và Trung học phổ thông trên địa bàn;

- Tổ chức tuyên truyền trên các phương tiện thông tin đại chúng để các em học sinh hiểu rõ về ý nghĩa và tích cực tham gia Cuộc thi;

- Tuyên truyền, kêu gọi xã hội hóa tới các tập thể, cá nhân, Hội Khuyến học các cấp tài trợ kinh phí xây dựng thư viện Cộng đồng, thư viện Gia đình, khen thưởng cho tập thể, cá nhân đạt giải.

5. Đề nghị Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh, Báo Thanh Hoá

Phối hợp đưa tin, viết bài tuyên truyền cuộc thi trên các phương tiện thông tin đại chúng.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Cuộc thi Đại sứ Văn hóa đọc năm 2024 tỉnh Thanh Hoá, đề nghị các sở, ngành, địa phương; các phòng, ban, đơn vị có liên quan triển khai thực hiện đạt kết quả./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (để b/c);
- Ban Tuyên giáo Tỉnh uỷ (để b/c);
- Vụ Thư viện- Bộ VH-TT-DL (để b/c);
- Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh (để p/h);
- Tỉnh đoàn;
- UBND các huyện, thị xã, thành phố (để p/h);
- Báo Thanh Hoá, Đài PT-TH tỉnh (p/hợp đưa tin);
- GD,PGD;
- Thư viện tỉnh (để t/h);
- Phòng VH-TT huyện, thị xã, thành phố;
- Trung tâm VH-TT-DL huyện, thị xã, thành phố
- Lưu: VT, QL-VH.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Đỗ Quang Trọng

MẪU 01

MÃ BÀI DỰ THI (Do Ban tổ chức ghi)
--

THÔNG TIN DỰ THI
CUỘC THI ĐẠI SỨ VĂN HÓA ĐỌC NĂM 2024

1. Thông tin của thí sinh dự thi

Họ và tên:

Ngày sinh:

Số điện thoại cá nhân (nếu có):

Email (nếu có):

2. Thông tin trường

Lớp: Trường:

Quận/Huyện:

Tỉnh/Thành phố:

Thầy/Cô phụ trách cuộc thi:

Số điện thoại: Email:

3. Thông tin gia đình (bố hoặc mẹ)

Họ và tên bố/mẹ: Nghề nghiệp:

Số điện thoại: Email:

Địa chỉ gia đình:

4. Giới thiệu sơ lược về bản thân (100 từ):

.....

.....

.....

THÍ SINH ĐĂNG KÝ THÔNG TIN
(Ký và ghi rõ họ tên)

MẪU 2

PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO HUYỆN
TRƯỜNG.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /BC-

Thanh Hoá, ngày tháng năm 2024

BÁO CÁO KẾT QUẢ TỔ CHỨC VÒNG SƠ KHẢO CUỘC THI ĐẠI SỨ VĂN HÓA ĐỌC NĂM 2024

I. THÔNG TIN CHUNG

1. Tên đơn vị:

- Cán bộ phụ trách hoạt động:

- Số điện thoại:..... Email:.....

- Số lớp tham gia cuộc thi:

- Số học sinh gia cuộc thi:

II. DANH SÁCH THÍ SINH THAM DỰ VÒNG SƠ KHẢO

STT	Họ và tên	Lớp	Đề thi	Cuốn sách chia sẻ ¹	Nhà xuất bản	Hình thức bài dự thi		Số điện thoại và Email liên hệ
						Văn bản	Video ²	

¹ Ghi tên các cuốn sách thí sinh chia sẻ (trường hợp thí sinh dự thi Đề 1).

² Để tránh thất lạc video bài dự thi của thí sinh, (ngoài bài dự thi của các thí sinh gửi về BTC, yêu cầu nhà trường tập hợp các Bài dự thi vào USB/Đĩa CD/Email... gửi về Ban Tổ chức (qua Thư viện tỉnh);

- Báo cáo gửi theo đường công văn và đồng thời gửi qua email: thuvientinhthanhhoa1956@gmail.com